

**REGOLAMENTO UE 679/2016 – PROTEZIONE DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE
SINTESI DEI CONTENUTI E ADEMPIMENTI PER LE IMPRESE**

Dati oggetto di protezione

Qualsiasi informazione riferita ad una persona fisica (non persone giuridiche)

Dati particolari (ex “dati sensibili”)

Dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona

Titolare del trattamento

Il legale rappresentante (o i legali rappresentanti) dell'impresa

Contenuti generali e finalità del nuovo Regolamento

Si passa da un sistema prescrittivo per i titolari ad un sistema che richiede al titolare una valutazione di ogni singola realtà ove si attua un trattamento dei dati per capire quali sono i rischi di ogni singolo trattamento e attuare i sistemi di sicurezza adeguati alla tutela di tali dati, garantendone la confidenzialità, l'integrità e la disponibilità

Confidenzialità e integrità dei dati

- Confidenzialità: disponibilità dei dati solo a chi è autorizzato a trattarli
- Integrità: non alterazione dei dati

Adempimenti del titolare del trattamento: REGISTRO DEI TRATTAMENTI – Non obbligatorio ma opportuno

Consente di individuare i trattamenti effettuati, la base giuridica (consenso, oppure adempimento di legge, oppure esecuzione di un contratto), i soggetti che effettuano tali trattamenti (es. i dipendenti), i rischi specifici e le misure di sicurezza adottate

Adempimenti del titolare: VALUTAZIONE DEI RISCHI – Obbligatoria

Vedi sopra

Adempimenti del titolare: CONSEGNA DELL'INFORMATIVA – Obbligatoria

- Dichiarazione del titolare per mettere l'interessato nelle condizioni di conoscere le intenzioni del titolare, le modalità del trattamento, il periodo di conservazione dei dati e per valutare se accettare o rifiutare il trattamento dei propri dati
- Deve essere consegnata al momento della raccolta dei dati
- Opportuno farsene firmare una copia per avere la prova della consegna

**REGOLAMENTO UE 679/2016 – PROTEZIONE DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE
SINTESI DEI CONTENUTI E ADEMPIMENTI PER LE IMPRESE**

**Adempimenti del titolare:
NOMINA DEI RESPONSABILI
ESTERNI DEL TRATTAMENTO
– Obbligatoria**

- In caso di servizi affidati all'esterno (es. buste paga) La nomina deve risultare dal contratto di servizi che ne individua i ruoli e le responsabilità
- Il responsabile esterno svolge la valutazione del rischio sui dati connessi al contratto di servizi garantisce l'adozione di misure tecniche organizzative per garantire la sicurezza dei dati oggetto del contratto si occupa della tenuta del Registro dei trattamenti dei dati oggetto del contratto

**Adempimenti del titolare:
NOMINA DEGLI INCARICATI
INTERNI DEL TRATTAMENTO
– Obbligatoria**

- Tutti i dipendenti che hanno accesso ai dati
- Dando specifiche indicazioni sulle finalità dei trattamenti e sulle modalità di utilizzo e di custodia dei dati

**Adempimenti del titolare:
RICHIESTA DEL CONSENSO AL
TRATTAMENTO – *Quando il
trattamento non si basa su
condizioni di liceità già
previste dal Regolamento***

È condizione necessaria per poter trattare in modo lecito i dati, in assenza delle altre condizioni di liceità previste dal Regolamento

**CONDIZIONI DI LICEITÀ DEL
TRATTAMENTO CHE NON
RICHIEDONO IL CONSENSO
DELL'INTERESSATO**

- Esecuzione di un contratto
- Obblighi di legge (es. *finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente*)

**Adempimenti non obbligatori
da parte del titolare**

- *Nomina di un responsabile del trattamento interno:*
 - ❖ la nomina avviene con lettera di incarico che individua i ruoli e le responsabilità
 - ❖ il responsabile interno è un dipendente dell'impresa
 - ❖ svolge la valutazione del rischio
 - ❖ garantisce l'adozione di misure tecniche organizzative per garantire la sicurezza dei dati
 - ❖ si occupa della tenuta del Registro dei trattamenti
 - ❖ assiste il titolare nel rispetto degli obblighi del Regolamento
- *Nomina di un responsabile per la protezione dei dati (DPO):*
 - ❖ la nomina avviene con atto di designazione che individua i ruoli e le responsabilità del DPO
 - ❖ della nomina va data comunicazione all'Autorità di controllo (Garante)
- *Predisposizione di un regolamento interno per la gestione dei trattamenti e la tutela dei dati*

**REGOLAMENTO UE 679/2016 – PROTEZIONE DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE
SINTESI DEI CONTENUTI E ADEMPIMENTI PER LE IMPRESE**

**MISURE DI SICUREZZA PER
TRATTAMENTI CARTACEI –
ELENCO ESEMPLIFICATIVO**

- Accesso ai locali dove sono custoditi dati personali consentito solo a personale autorizzato
- Custodia dei dati in armadietti/scrivanie/ecc. chiusi a chiave
- Chiave in possesso solo del personale autorizzato
- Registro degli accessi ai locali
- Non lasciare incustoditi documenti contenenti dati personali

**MISURE DI SICUREZZA PER
TRATTAMENTI ELETTRONICI –
ELENCO ESEMPLIFICATIVO**

Vedi file allegato

**CONTATTA ANCE VERONA PER AVERE CONSULENZA
E SUPPORTO E ADEGUARTI ALLA NORMATIVA
DISPONIBILI ANCHE I MODELLI DA UTILIZZARE
Tel. 045-594764
collegiocostruttoriedili@ancevr.it**